ติดต่อ A money

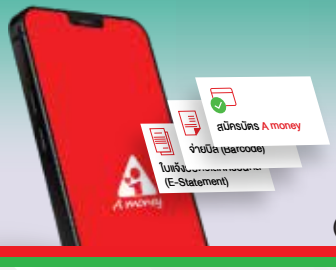
ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร.

0-2004-5000

ช่วงเวลาทำการ 9.00 - 18.00 น. ทุกวัน หรือบริการสอบถาม
ข้อมูลผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง

A money Mobile Application
ทุกบริการ A money เป็นเรื่องง่าย

- Online Registration Via A money app สมัครบัตรง่ายๆบนแอป
- E-Payment ชำระเงินออนไลน์
- E-Statement ใบแจ้งยอดอิเล็กทรอนิกส์
- Cashless withdrawal ถอนเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส
- Cashless withdrawal โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร
- Notification บริการแจ้งเตือน



ดาวน์โหลดแล้วสมัครเลย

หากอุปกรณ์ผ่านการดัดแปลง
(Jailbreak/Root) จะไม่สามารถเข้าใช้งานได้

A money Buddy
เพิ่มบริการใหม่บน
LINE Application

- บริการถอนเงิน
- สมัคร e-Statement/e-NCB
- ตรวจสอบวงเงินบัตร
- เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่
- ชำระเงินผ่าน QRcode และ Barcode

ค้นหา @Amoney บน
Line application
หรือ สแกน QR Code

RL-MK027-2611-01

บมจ. ไอร่า แอนด์ ไอฟุล

AIRA & AIFUL

คู่มือการใช้งาน

บัตรกดเงินสด
A money

อัตราดอกเบี้ย 13%-25% ต่อปี

เอมันนี่ บัดดี้เรื่องเงิน

สมัครง่ายทั่วประเทศ

อนุมัติ และรับวงเงินสูงสุด 5 เท่า*
*ขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ ที่กำหนด

สินเชื่อรายย่อย
เพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ
(Nano Finance)

อัตราดอกเบี้ย 33% ต่อปี

- อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก*
- วงเงินสูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท
- อนุมัติรับเงินโอนเข้าบัญชี

หมายเหตุ: ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ไม่เกิน 33% ต่อปี นั้นจะมีผลสำหรับลูกค้าที่ได้รับการอนุมัติตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป

กู้เท่าที่จำเป็นและชำระคืนไหว

ติดต่อสอบถามที่ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร.

0-2004-5000

www.Amoney.co.th A money Thailand

บัตรกดเงินสด A money

บัตรกดเงินสดประเภทสินเชื่อหมุนเวียนส่วนบุคคล (Revolving Loan) ที่พร้อมจะเคียงข้างคุณในทุกช่วงจังหวะของชีวิตตั้งแต่วัยเริ่มต้นการทำงาน เพื่อสนับสนุนทุกความปรารถนาให้เป็นจริง อีกทั้งยังมอบเงินสำรองสำหรับโอกาสพิเศษและยามจำเป็นให้ชีวิตคุณง่ายและสะดวกสบายยิ่งขึ้น เอมันนี่พร้อมให้คำปรึกษาและดูแลคุณด้วยความจริงใจ

ตัวอย่างแสดงการใช้วงเงินของสินเชื่อหมุนเวียนส่วนบุคคล

วงเงินสินเชื่อ 10,000 บาท	กดเงินสด 3,000 บาท	ชำระคืน 1,000 บาท	กดเงินสดเพิ่ม 4,000 บาท
วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 10,000 บาท	วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 7,000 บาท เงินต้นคงค้าง 3,000 บาท	วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 8,000 บาท เงินต้นคงค้าง 2,000 บาท	วงเงินสินเชื่อคงเหลือ 4,000 บาท เงินต้นคงค้าง 6,000 บาท

หมายเหตุ : ตัวเลขที่แสดงยังไม่รวมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม

วงเงินสินเชื่อ	หมายถึง	ยอดวงเงินสินเชื่อทั้งหมดที่ได้รับการอนุมัติ
วงเงินสินเชื่อคงเหลือ	หมายถึง	ยอดวงเงินสินเชื่อที่สามารถเบิกถอนเงินสดได้
เงินต้นคงค้าง	หมายถึง	ยอดวงเงินสินเชื่อใช้ไปแล้วยังไม่ถึงกำหนดชำระคืน

การชำระเงิน

จ่ายขั้นต่ำ	จ่ายมาก	จ่ายเต็มจำนวน
เสียดอกเบี้ยมาก ใช้เวลาชำระคืนหนี้นาน	มีมาก จ่ายมาก ลดภาระ หนี้หมดไว	มีพร้อมเมื่อไหร่ เลือกจ่ายปิดได้ ไม่มีค่าธรรมเนียมเพิ่ม

จ่ายขั้นต่ำทำให้เสียดอกเบี้ยสูงและเป็นหนี้นาน ถ้าจ่ายมากกว่าขั้นต่ำ จะช่วยลดดอกเบี้ยและปิดหนี้เร็วขึ้น

วิธีการเปิดใช้งานบัตรเลือกได้ 3 ช่องทางที่ท่านสะดวก

1. เปิดใช้งานบัตรผ่านโมบาย แอปพลิเคชัน

ขั้นตอนที่ 1

เลือกเมนู “เปิดใช้งานบัตร A money”

ขั้นตอนที่ 2

ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลบัตรหลังจากนั้นคลิก “เปิดใช้งาน”

ขั้นตอนที่ 3

ใส่รหัส PIN 6 หลัก

ขั้นตอนที่ 4

ตั้งรหัสบัตร 4 หลัก

2. เปิดใช้งานบัตรผ่านเว็บไซต์ A money: www.Amoney.co.th

2.1 เลือกเมนูบริการ “เปิดใช้งานบัตร A money”
2.2 กรอกหมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก
2.3 กรอกข้อมูล OTP ที่ได้รับจากเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้กับบริษัทฯ ณ ตอนที่สมัคร
2.4 สร้างรหัสส่วนตัว (PIN 4 หลัก)

3. เปิดใช้งานบัตรผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ

เพื่อความสะดวกควรเตรียมหมายเลขบัตรกดเงินสด A money 16 หลักก่อนทำรายการเปิดใช้งานบัตร

3.1) โทร. 0-2004-5000 กด *2 ผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง
3.2) กดหมายเลข 16 หลักตามที่ปรากฏบนหน้าบัตรกดเงินสด A money ตามด้วยเครื่องหมาย # แล้วยืนยัน กด 1 หรือ แก้ไข กด 2
3.3) ยืนยันวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ตามด้วยเครื่องหมาย # แล้วยืนยัน กด 1 หรือ แก้ไข กด 2
3.4) สร้างรหัสส่วนตัว (PIN) 4 หลัก ตามด้วยเครื่องหมาย #
3.5) กดยืนยันรหัส ดังกล่าวอีกครั้งตามด้วยเครื่องหมาย #

ช่องทางเบิกถอนเงิน

ช่องทางการเบิกถอนเงินสด	ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงิน
1. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร (โมบาย แอปพลิเคชัน)	ไม่เกิน 12 บาท/รายการ
2. เครื่อง ATM ของธนาคารพันธมิตร ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย/ ธนาคารกรุงเทพ/ ธนาคารกสิกรไทย	13 บาท/ครั้ง
3. ถอนเงินสดจากเคาน์เตอร์เซอร์วิส	ไม่มี
4. ถอนเงินเพื่อชำระผ่าน API (PromptPay)	ไม่เกิน 10 บาท/รายการ

หมายเหตุ :
- ไม่จำกัดจำนวนครั้งของการถอนเงินสดในแต่ละวัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ
- ถอนเงินสดขั้นต่ำได้ตั้งแต่ 100 บาทขึ้นไป
- วงเงินสูงสุดในการเบิกถอนเงินสดแต่ละครั้งจะขึ้นอยู่กับวงเงินสูงสุดในการเบิกจ่ายจากเครื่อง ATM ของธนาคารฯ ที่ท่านใช้บริการหรือตามวงเงินคงเหลือในบัญชี
- ช่วงเวลาให้บริการถอนเงิน ตั้งแต่เวลา 05.00 น. - 22.30 น.

ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทางการชำระเงิน	ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน
1. ชำระที่จุดบริการรับชำระ	20 บาท/ครั้ง 10 บาท/ครั้ง
2. ชำระโดยหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ	ไม่มี
3. ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย	10-20 บาท/รายการ
4. ชำระผ่านบริการชำระบิลข้ามธนาคาร (ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการชำระบิลข้ามธนาคาร*)	สูงสุดไม่เกิน 5 บาท/รายการ ในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สูงสุดไม่เกิน 20 บาท/รายการ ในช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร
5. ชำระเงินผ่านโมบาย แอปพลิเคชัน	สูงสุดไม่เกิน 10 บาท/รายการ

*หมายเหตุ: ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคาร/ผู้ให้บริการ

หมายเหตุ :
- สามารถชำระเงินได้ตั้งแต่หลังวันสรุปยอดบัญชีจนถึงวันครบกำหนดชำระเงิน
- หากชำระล่าช้าเกินกว่าที่บริษัทฯ กำหนด จะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถาม สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/งวด เพื่อหลีกเลี่ยงค่าติดตามทวงถาม กรุณาชำระเงินตามจำนวนที่เรียกเก็บ ภายในวันที่กำหนดเท่านั้น
- กรุณารักษาประวัติการชำระเงิน หากชำระเงินล่าช้าเกินกว่าที่บริษัทกำหนดฯ จะส่งผลต่อการพิจารณาปรับเพิ่มวงเงินในอนาคต
- ช่วงเวลาให้บริการชำระเงิน ตั้งแต่เวลา 05.00 น. - 22.30 น.

สินเชื่อที่ผ่อนชำระขั้นต่ำ

เช่น บัตรเครดิต บัตรกดเงินสด

รู้หรือไม่? "จ่ายเพิ่มอีกนิด ประหยัดดอกเบี้ยได้อีกเยอะ"

บัตรกดเงินสด ยอดคงค้าง 15,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 25% ต่อปี
(กำหนดยอดชำระขั้นต่ำ 2.5% ของยอดคงค้าง ไม่ต่ำกว่า 100 บาท และไม่มีการเบิกใช้วงเงินเพิ่ม)

ตัวอย่างทางเลือก	ทางเลือกที่ 1 จ่ายเต็มจำนวน	ทางเลือกที่ 2 จ่ายมากกว่าขั้นต่ำ	ทางเลือกที่ 3 จ่ายขั้นต่ำตลอดไป
เงินที่ต้องชำระต้องงด (บาท)	15,300	600	375 (เดือนแรก)
ระยะเวลาที่หมดหนี้ (เดือน)	1	36	221 (18 ปี)
ดอกเบี้ยทั้งหมด (บาท)	300	6,500 เสียดอกเบี้ยเพิ่ม 6,200 บาท เทียบกับทางเลือกที่ 1	28,000 เสียดอกเบี้ยเพิ่ม 27,700 บาท เทียบกับทางเลือกที่ 1
รวมจ่ายทั้งสัญญา = เงินต้น + ดอกเบี้ยทั้งหมด (บาท)	15,300 = 15,000 + 300	21,500 = 15,000 + 6,500	43,000 = 15,000 + 28,000

หมายเหตุ : จ่ายขั้นต่ำทำให้ต้องเสียดอกเบี้ยสูงและเป็นหนี้นาน ถ้าจ่ายมากกว่าขั้นต่ำจะช่วยลดดอกเบี้ยและปิดหนี้เร็วขึ้น

ข้อควรระวัง! ผลเสียจากการค้างชำระหนี้เป็นเวลานาน

ในการกู้ยืมสินเชื่อจากเจ้าหนี้ สิ่งสำคัญที่ผู้กู้สินเชื่อควรพึงระวังคือ การมีวินัยในการชำระหนี้ให้ตรงเวลา เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบจากการค้างชำระหนี้เป็นเวลานาน ซึ่งจะทำให้เกิดผลกระทบต่อลูกหนี้ในหลายประการ

1. ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้	2. เสียประวัติเครดิต	3. ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี	4. โดนยึด-อายัดทรัพย์สิน
หากลูกหนี้ชำระหนี้ล่าช้าเกินกว่าที่บริษัทฯ กำหนด ต้องชำระค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/งวด	หากผิดนัดชำระหนี้ จะเสียประวัติเครดิต โดยอาจทำให้ลูกหนี้ไม่สามารถขอสินเชื่อได้ในอนาคต เพราะสถาบันการเงินจะตรวจสอบประวัติการชำระหนี้จากระบบของบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (NCB) เพื่อพิจารณาถึงความสามารถในการชำระหนี้และวินัยทางการเงินที่ดีของลูกหนี้	เจ้าหนี้จะดำเนินการฟ้องดำเนินคดีตามกฎหมาย หากลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้หรือค้างชำระหนี้เป็นเวลานาน เมื่อคดีขึ้นสู่ศาลลูกหนี้จะต้องตั้งทนายความเพื่อสู้คดี ซึ่งในขั้นตอนนี้จะทำให้ลูกหนี้เสียเวลาและมีค่าใช้จ่ายตามมาอีกมากมาย ดังนั้นลูกหนี้ก็ควรที่จะไปศาลเพื่อต่อสู้คดี แต่ถ้าลูกหนี้เพิกเฉยไม่เดินทางไปศาล จะถือว่าลูกหนี้ขาดนัด อาจทำให้ศาลพิพากษาให้เจ้าหนี้เป็นฝ่ายชนะคดี	เมื่อศาลพิพากษาให้เจ้าหนี้ชนะคดีแพ่งแล้ว หากลูกหนี้ยังไม่ชำระหนี้ตามระยะเวลาที่ศาลกำหนด เจ้าหนี้ก็จะมีการขอออกหมายบังคับคดีให้ยึดหรืออายัดทรัพย์สินลูกหนี้ ซึ่งรวมถึงเงินเดือนด้วย โดยจะมีเจ้าพนักงานของกรมบังคับคดีเป็นผู้ยึดหรืออายัดทรัพย์สิน เพื่อไปขายทอดตลาด แล้วนำเงินที่ได้มาชำระหนี้ให้เจ้าหนี้จนครบตามคำพิพากษาต่อไป

หากชำระหนี้ไม่ได้ต้องทำยังไง !
หยุดก่อหนี้ใหม่ !! รีบติดต่อบริษัท ฝ่ายติดตามหนี้สิน 2 โทร 02-012-8333 หรือสาขาที่สมัครสินเชื่อ เพื่อเจรจาไกล่เกลี่ย และหาทางแก้ไขร่วมกัน หากปล่อยให้กลายเป็นหนี้เสีย จะทำให้มีภาระหนี้เพิ่มขึ้น เสียประวัติเครดิต อาจถูกดำเนินคดีหรือยึดทรัพย์

ผลที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระหนี้

1. ภาระค่าใช้จ่ายสูงขึ้น	2. บอกเลิกสัญญา	3. โอนขายหนี้
ภาระดอกเบี้ยที่อาจจะสูงขึ้นระหว่างเวลาผิดนัดชำระหนี้ หรือเบี้ยปรับจากการชำระหนี้ล่าช้า รวมทั้งค่าธรรมเนียมที่อาจเกิดขึ้น เช่น ค่าติดตามทวงถามหนี้	บริษัทฯ อาจพิจารณาบอกเลิกสัญญา และเรียกคืนหนี้ทั้งหมดคืนจากลูกหนี้ทันที	หากบริษัทฯ โอนขายหนี้ ท่านจะสูญเสียสถานะลูกค้าของ A money และอาจทำให้เกิดความยากลำบากในการเจรจากับเจ้าหนี้รายใหม่

การรับบัตร และการเก็บรักษาบัตร

1. หลังจากยื่นเอกสารการสมัครครบถ้วน จะได้รับบัตรกดเงินสด A money ทันที ทั้งนี้บัตรจะยังไม่สามารถใช้งานได้จนกว่าจะได้รับการ อนุมัติ โดยบริษัทฯ แจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อผ่านทางข้อความ (SMS) ไปยังเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ระบุไว้ในใบสมัคร
2. กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของบัตรกดเงินสด A money พร้อมลงลายมือชื่อในช่องลายเซ็นด้านหลังบัตรทันทีด้วยปากกาลูกลื่น
3. เมื่อบัตรกดเงินสด A money ได้รับการอนุมัติ กรุณาเปิดใช้บริการบัตรกดเงินสด A money ทันที ผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ หมายเลข 0-2004-5000 กด *2 ตลอด 24 ชั่วโมง กรณีไม่เปิดใช้บริการบัตรภายใน 90 วัน นับจากวันที่อนุมัติบัตร บัตรจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ
4. เพื่อความปลอดภัย ไม่ควรเก็บบัตรกดเงินสด A money และรหัสส่วนตัว (PIN) 4 หลักไว้ในที่เดียวกัน รหัสกดเงินสดเป็นรหัสลับส่วนบุคคลไม่ควรเปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ รวมถึงไม่มอบหรือโอนบัตร และหมายเลขหน้าบัตรให้บุคคลอื่นใช้แทน

รหัสบัตรกดเงินสด A money

เป็นรหัสส่วนตัว (PIN) 4 หลักที่ใช้ควบคู่กับบัตรกดเงินสด A money สำหรับการเบิกถอนเงินสด ที่เครื่อง ATM ของธนาคารพันธมิตร

การขอทำบัตรใหม่

กรณีบัตรสูญหาย ถูกขโมย บัตรชำรุด ลืมรหัส กดรหัสผิดติดต่อกัน 3 ครั้ง หรือบัตรถูกยึดที่เครื่อง ATM สามารถดำเนินการผ่านช่องทางดังนี้

1. โมบาย แอปพลิเคชัน
2. ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 0-2004-5000
3. สำนักงานสาขา A money (กรุณาเตรียมบัตรประชาชนตัวจริงติดต่อที่สำนักงานสาขา A money เพื่อออกบัตรใหม่)

หมายเหตุ: ค่าธรรมเนียมขอออกบัตรใหม่ 100 บาท/ครั้ง โดยจะเรียกเก็บในรอบบัญชีถัดไป

ตัวอย่างตารางแสดงภาระหนี้

วงเงินกู้	10,000 บาท
อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน	25% ต่อปี (ลดต้นลดดอก)
ยอดชำระขั้นต่ำ	**2.5%** ของยอดคงค้างแต่ต้องไม่ต่ำกว่า 100 บาท
กำหนดผ่อนชำระ	12 งวด
วันสรุปยอดบัญชี ทุกวันที่	17 ของเดือน*
วันครบกำหนดชำระเงิน ทุกวันที่	2 ของเดือน

งวด	รวมชำระต่องวด	ชำระดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน	ชำระคืนเงินต้น	เงินต้นคงค้าง
0				10,000.00
1	1,000.00	116.43	883.57	9,116.43
2	1,000.00	202.64	797.36	8,319.07
3	1,000.00	178.58	821.42	7,497.65
4	1,000.00	167.63	832.37	6,665.28
5	1,000.00	144.93	855.07	5,810.21
6	1,000.00	132.15	867.85	4,942.36
7	1,000.00	113.85	886.15	4,056.21
8	1,000.00	85.07	914.93	3,141.28
9	1,000.00	76.09	923.91	2,217.37
10	1,000.00	54.42	945.58	1,271.79
11	1,000.00	36.71	963.29	308.50
12	324.07	15.57	308.50	-
รวม	11,324.07	1,324.07	10,000.00	

ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินในแต่ละงวด	= (เงินต้นคงค้างสิ้นงวดที่แล้ว X อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินต่อปี X จำนวนวันในแต่ละรอบบัญชี) / 365 วัน
ชำระคืนเงินต้นในแต่ละงวด	= จำนวนเงินที่ชำระต่อเดือน – ค่าใช้จ่ายอื่นๆ – ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินในแต่ละงวด
เงินต้นคงค้างในแต่ละงวด	= เงินต้นคงค้างในงวดที่แล้ว – เงินต้นที่ชำระในงวดนี้

หมายเหตุ:

- ตารางแสดงภาระหนี้ จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับจำนวนเงินสินเชื่อ และระยะเวลาการกู้ของลูกค้าแต่ละราย
- จำนวนเงินผ่อนชำระจะเป็นไปตามตารางข้างต้น ต่อเมื่อลูกค้าชำระเงินครบถ้วน และตรงกำหนดเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเท่านั้น
- หากชำระต่องวดน้อยกว่ายอดชำระขั้นต่ำ อาจมีค่าติดตามทวงถามหนี้เกิดขึ้น และทำให้เงินต้นลดลงน้อยกว่าที่แสดงในตาราง และจำนวนงวดที่ต้องชำระอาจเพิ่มขึ้น
- บริษัทฯ จะนำเงินที่ได้รับชำระในแต่ละรอบบัญชีไปตัดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินก่อน แล้วจึงนำเงินส่วนที่เหลือไปตัดเงินต้น

ตัวอย่างวิธีการคำนวณดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมต่างๆ

- วันสรุปยอดบัญชี: ทุกวันที่ 17 ของเดือน*
- วันครบกำหนดชำระเงิน: ทุกวันที่ 2 ของเดือน
- อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน: 25% ต่อปี (ลดต้นลดดอก)

ตัวอย่างใบแจ้งยอดการใช้จ่าย ประจำเดือนที่ 1

วันสรุปยอดบัญชี	17/08/2567	ยอดเงินคงค้างรวม	10,143.43
กำหนดชำระเงินในวันที่	02/09/2567	ยอดเงินชำระขั้นต่ำ	304.30

วันที่ทำรายการ	วันที่บันทึก	รายการ	จำนวนเงิน
		ยอดเงินคงค้างรอบที่แล้ว	**-**
		สรุปยอดรายการรับชำระ	**-**
		สรุปยอดรายการถอนเงิน	**10,000.00**
01/08/2567	*01/08/2567*	*กดเงินสด ATM A money*	*10,000.00*
		สรุปค่าใช้จ่ายอื่นๆ	**27.00**
01/08/2567	*01/08/2567*	*ค่าใช้จ่ายอื่นๆ*	*27.00*
		ยอดเงินคงค้างรอบปัจจุบัน ณ วันสรุปยอดบัญชี	**10,143.43**
		เงินต้น	*10,000.00*
		ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (A)	*116.43*
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	*27.00*

การคำนวณดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน ประจำเดือนที่ 1

สูตร = $\frac{\text{จำนวนเงินเบิกถอน X อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน X จำนวนวัน}}{\text{365 วัน}}$

ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (A)

(1 ส.ค. - 17 ส.ค. = 17 วัน) = $\frac{10{,}000 \times 25\% \times 17}{365}$ = 116.43

ตัวอย่างใบแจ้งยอดการใช้จ่าย ประจำเดือนที่ 2

วันสรุปยอดบัญชี	17/09/2567	ยอดเงินคงค้างรวม	9,319.07
กำหนดชำระเงินในวันที่	02/10/2567	ยอดเงินชำระขั้นต่ำ	279.57

วันที่ทำรายการ	วันที่บันทึก	รายการ	จำนวนเงิน
02/09/2567	*02/09/2567*	**ยอดเงินคงค้างรอบที่แล้ว**	**10,143.43**
		ชำระเงินทาง CS ONLINE	*1,000.00*
		สรุปยอดรายการรับชำระ	**1,027.00**
		เงินต้น	*883.57*
		ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (A)	*116.43*
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	*27.00*
		สรุปยอดรายการถอนเงิน	**-**
		สรุปค่าใช้จ่ายอื่นๆ	**-**
		ยอดเงินคงค้างรอบปัจจุบัน ณ วันสรุปยอดบัญชี	**9,319.07**
		เงินต้น	*9,116.43*
		ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (B)	*202.65*
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	*-*

การคำนวณดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน ประจำเดือนที่ 2

สูตร (1) = $\frac{\text{จำนวนเงินคงค้างรอบที่แล้ว X อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน X จำนวนวัน}}{\text{365 วัน}}$

สูตร (2) = $\frac{\text{จำนวนเงินคงค้างรอบที่แล้วหักเงินที่ชำระ X อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน X จำนวนวัน}}{\text{365 วัน}}$

1. ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (B) ก่อนการชำระเงิน

(18 ส.ค. - 1 ก.ย. = 15 วัน) = $\frac{10{,}000 \times 25\% \times 15}{365}$ = 102.74

2. ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (B) หลังการชำระเงิน

(2 ก.ย. - 17 ก.ย. = 16 วัน) = $\frac{9{,}116.43 \times 25\% \times 16}{365}$ = 99.91

รวมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (B) = 202.65

สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ ภายใต้การกำกับ (Nano Finance)

ผู้ขายและผู้ออกผลิตภัณฑ์

บมจ. ไอร่า แอนด์ ไอฟุล

ชื่อผลิตภัณฑ์

สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ หรือ สินเชื่อ Nano Finance

เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อรายย่อยสำหรับบุคคลทั่วไปที่ไม่มีรายได้ประจำ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพโดยไม่ต้องมีหลักประกัน

สิทธิประโยชน์

- อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก*
- วงเงินสูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท
- อนุมัติรับเงินโอนเข้าบัญชี

หมายเหตุ: ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่เกิน 33% ต่อปี (แบบลดต้นลดดอก)

วันครบกำหนดชำระเงิน

วันสรุปยอดบัญชี	กำหนดชำระเงิน
วันที่ 17 ของเดือน	ไม่เกินวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทางการชำระเงิน	ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน
ชำระผ่านบริการชำระบิลข้ามธนาคาร (ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการชำระบิลข้ามธนาคาร*) SCB, KBank, krungsri, ธนาคารกรุงเทพ, ttb,	ไม่มีค่าธรรมเนียม ในช่องอิเล็กทรอนิกส์

*หมายเหตุ: ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคารผู้ให้บริการ

หมายเหตุ: สามารถชำระเงินได้ตั้งแต่หลังวันสรุปยอดบัญชีจนถึงวันครบกำหนดชำระเงิน ช่วงเวลาให้บริการชำระเงิน ตั้งแต่เวลา 05.00 น. - 22.30 น.

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาสินเชื่อส่วนบุคคล (หมุนเวียน) และสัญญาสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ

ข้าพเจ้าผู้ที่มีชื่อปรากฏและลงลายมือชื่อ “**ผู้กู้**” ด้านหน้าของใบสมัคร/สัญญาฉบับนี้“**สัญญา**” ตกลงรับสินเชื่อตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามหลักเกณฑ์ของ บริษัท ไอร่า แอนด์ ไอฟุล จำกัด (มหาชน) “**ผู้ให้กู้**” โดยเมื่อได้รับอนุมัติสินเชื่อส่วนบุคคล(หมุนเวียน) จะเรียกว่า “**สินเชื่อส่วนบุคคลฯ**” เมื่อได้รับอนุมัติสินเชื่อบัตรกดเงินสด Benefit Plus จะเรียกว่า “**Benefit Plus**” เมื่อได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ จะเรียกว่า “**สินเชื่อรายย่อยฯ**” ผู้กู้ตกลงยอมรับ และผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้ รวมถึงคู่มือการใช้สินเชื่อฯ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

1. วงเงินสินเชื่อ ผู้กู้ตกลงขอสินเชื่อจากผู้ให้กู้ **ในรูปแบบของสินเชื่อส่วนบุคคลฯ และ Benefit Plus จะเรียกว่า “วงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน” และ/หรือ สินเชื่อรายย่อยจะเรียกว่า “วงเงินสินเชื่อรายย่อยฯ”** ตามที่ผู้ให้กู้เป็นผู้กำหนดและอนุมัติ โดยผู้ให้กู้จะแจ้งวงเงินสินเชื่อที่อนุมัติตามคุณสมบัติของผู้กู้ ให้ผู้กู้ทราบทางโทรศัพท์ หนังสือ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยช่องทางอื่น โดยผู้กู้ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และรายละเอียดที่ผู้ให้กู้กำหนดตลอดจนที่จะได้แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมในภายหน้าทุกประการ ทั้งนี้วงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียนอาจเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควรภายใต้เงื่อนไขสัญญานี้ โดยหากมีพฤติการณ์หรือข้อเท็จจริงอื่นใดเป็นเหตุให้ผู้ให้กู้เห็นว่าผู้กู้มีเครดิตหรือความน่าเชื่อถือลดลง หรือมีเหตุจำเป็นอันทำให้ผู้กู้ไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญานี้ได้ ผู้กู้ยอมรับว่า ผู้ให้กู้มีสิทธิระงับ และ/หรือ ยกเลิกการเบิกใช้สินเชื่อ และ/หรือวงเงินการให้สินเชื่อ ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนได้ในระยะเวลาใดๆ ก็ได้ตามที่ผู้ให้กู้จะพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ หากการใช้สิทธิดังกล่าวของผู้ให้กู้มีลักษณะเป็นการบอกเลิกสัญญากับผู้กู้ ผู้ให้กู้ตกลงจะแจ้งให้ผู้กู้ทราบเป็นหนังสือ 2. ผู้กู้รับทราบและยอมรับว่าการอนุมัติสินเชื่อเป็นสิทธิของผู้ให้กู้ในการพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติโดยไม่ต้องชี้แจงเหตุผลให้ผู้กู้ทราบ กรณีสินเชื่อส่วนบุคคลฯ และ Benefit Plus หากผู้กู้มีอายุครบ 64 ปีบริบูรณ์ ผู้ให้กู้มีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อได้

3. การเบิกใช้วงเงินสินเชื่อ ผู้กู้มีสิทธิขอเบิกใช้วงเงินสินเชื่อได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดดังนี้ **3.1 สินเชื่อส่วนบุคคลฯ และ Benefit Plus:** ผู้กู้สามารถใช้บัตรกดเงินสดซึ่งได้ออกโดยผู้ให้กู้เพื่อทำการ เบิก ถอนหรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก หรือโอนตามสถานที่ หรือหน่วยบริการที่ผู้ให้กู้กำหนด หรือเปิดบริการหรือเป็นสมาชิก หรือธุรกรรมทางการเงินอื่น ผ่านเครื่อง ATM หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ตามเงื่อนไขและวิธีการที่ผู้ให้กู้กำหนด ซึ่งผู้กู้ยินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามที่ผู้ให้กู้กำหนด **3.2 สินเชื่อรายย่อย:** ผู้ให้กู้จะโอนเงินสินเชื่อตามวงเงินที่อนุมัติให้แก่ผู้กู้ตามรายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ที่ผู้กู้แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ และให้ไว้ต่อผู้ให้กู้ตามสัญญาฉบับนี้ ผู้กู้รับว่าวงเงินสินเชื่อที่โอนเข้าบัญชีผู้กู้ตามรายละเอียดที่ให้ไว้เป็นสินเชื่อรายย่อยฯ ที่ได้รับอนุมัติ และผู้กู้ได้รับเงินดังกล่าวจากผู้ให้กู้แล้ว ผู้กู้รับว่าจะชำระเงินสินเชื่อรายย่อยฯ ดังกล่าวคืนแก่ผู้ให้กู้ตามระยะเวลาที่กำหนดทั้งนี้ไม่ว่าผู้กู้จะได้ใช้วงเงินดังกล่าวหรือไม่

4. ดอกเบี้ย การคำนวณอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ 4.1 ผู้กู้ยอมรับว่าอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทางราชการที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ ดังนั้นหากต่อไปในภายหน้ามีการประกาศใช้หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ของทางราชการดังกล่าวและผู้ให้กู้เห็นว่าการประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสัญญานี้ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของทางราชการที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นๆ ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ผู้ให้กู้มีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยใหม่ได้เพื่อให้การประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยเป็นไปโดยถูกต้องเหมาะสมและมีผลใช้บังคับได้โดยผู้ให้กู้แจ้งให้ผู้กู้ทราบตามวิธีการที่กฎหมายกำหนด 4.2 การคำนวณตามข้อ 4: 4.2.1 สินเชื่อส่วนบุคคลฯ และ Benefit Plus: คำนวณจากยอดเงินต้นคงค้างหลังจากวันที่ชำระเงินหรือตั้งแต่วันที่กดใช้วงเงิน **4.2.2 สินเชื่อรายย่อยฯ :** คำนวณจากยอดเงินต้นนับแต่วันที่ผู้ให้กู้โอนเงินเข้าบัญชีของผู้กู้หรือคำนวณจากยอดเงินต้นคงค้างหลังจากวันที่ชำระเงิน

5. ผู้กู้ตกลงจะชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อให้แก่ผู้ให้กู้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดดังนี้ 5.1 สินเชื่อส่วนบุคคลฯ และ Benefit Plus: ผู้กู้ตกลงนำเงินมาชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลฯ ตามสัญญานี้ ได้แก่ เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ ค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายจริงและพอสมควรแก่เหตุ โดยการผ่อนชำระเป็นรายเดือนทุกวันที่ 2 หรือ 17 หรือ 27 ของเดือน ไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ต้องชำระขั้นต่ำที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ หรือตามคู่มือการใช้สินเชื่อฯ หรือตามจำนวนที่ระบุในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายสินเชื่อ/ใบเสร็จรับเงิน ซึ่งวันสรุปยอดบัญชีตรงกับวันที่ 17 หรือ 1 หรือ 11 ของทุกเดือน แล้วแต่กรณี (ยกเว้น Benefit Plus กำหนดชำระภายในวันที่ 2 ของทุกเดือน และ

วันสรุปยอดบัญชีตรงกับทุกวันที่ 5 ของเดือน) โดยชำระ ณ สำนักงานของผู้ให้กู้ หรือสำนักงานสาขาหรือสำนักงานตัวแทนของผู้ให้กู้ หรือสถานที่รับชำระเงินที่ผู้ให้กู้จัดให้มีไว้รับบริการหรือเป็นสมาชิกของผู้ให้กู้ หรือที่ผู้ให้กู้เป็นสมาชิกก่อน หรือภายในวันถึงกำหนดชำระรายเดือนที่ผู้ให้กู้และผู้กู้ตกลงกัน โดยจะต้องชำระภายในระยะเวลาทำการของวันทำงานปกติของผู้ให้กู้ หรือตัวแทนของผู้ให้กู้ หรือชำระโดยวิธีหักบัญชี (แล้วแต่กรณี) ในกรณีผู้กู้ชำระเงิน ณ ตัวแทนรับชำระของผู้ให้กู้ ผู้กู้ตกลงเสียค่าใช้จ่าย/ค่าธรรมเนียมในการชำระเงินในอัตราซึ่งผู้ให้กู้แจ้งให้ทราบ ตามตารางแสดงอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม **ผู้กู้ตกลงให้ผู้ให้กู้นำเงินที่ได้รับชำระจากผู้กู้ไปหักชำระหนี้ตามลำดับดังนี้ (ก) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ข) ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ค้างชำระ (ค) ค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (ง) ดอกเบี้ย และ (จ) เงินต้น** 5.2 **สินเชื่อรายย่อยฯ:** ผู้กู้ตกลงนำเงินมาชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อรายย่อยฯ ได้แก่ เงินต้น ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายใดๆ โดยการผ่อนชำระเป็นรายเดือนทุกวันที่ 2 ของเดือนไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ต้องชำระขั้นต่ำที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ หรือตามจำนวนที่ระบุในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายสินเชื่อ/ใบเสร็จรับเงิน โดยวันสรุปยอดบัญชีตรงกับทุกวันที่ 17 ของทุกเดือน ผู้กู้ตกลงชำระเงินตามช่องทางและวิธีการที่ผู้ให้กู้กำหนดก่อนหรือภายในวันถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ผู้กู้อาจใช้สิทธิชำระหนี้ก่อนครบกำหนดโดยผู้กู้ต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบเพื่อขอใช้สิทธิชำระหนี้ ทั้งหมดของวงเงินสินเชื่อพร้อมทั้งดอกเบี้ย ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินและจำนวนเงินใดที่ต้องชำระภายใต้สัญญาฉบับนี้จนครบถ้วน และผู้กู้มีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบถึงการชำระหนี้ของวงเงินสินเชื่อดังกล่าวตามช่องทางที่ผู้ให้กู้กำหนด เช่น โทรสาร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ **ผู้กู้ตกลงให้ผู้ให้กู้นำเงินที่ได้รับชำระจากผู้กู้ไปหักชำระหนี้ตามลำดับดังนี้ (ก) ค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ (ข) ดอกเบี้ยตามกฎหมาย และ (ค) เงินต้น**

6. **ผู้กู้ยอมรับว่าบัตรเบิกถอนเงินสดเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้กู้ และผู้ให้กู้มีสิทธิยกเลิก ยึด เรียกคืน และ/หรือพักการใช้บัตรเบิกถอนเงินสดชั่วคราวได้ ผู้กู้ต้องไม่มอบ หรือโอน หรือให้บุคคลอื่นครอบครองบัตรเบิกถอนเงินสด ตลอดจนต้องเก็บรักษารหัสประจำตัวหรือรหัสผ่าน หรือรหัส OTP เป็นความลับอยู่เสมอ รวมถึงการใช้ข้อมูลทางชีวภาพ หรือการใช้ข้อมูลเสียง หรือข้อมูลจากการพิสูจน์และยืนยันตัวตนในรูปแบบดิจิทัล หรือข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ หรือตามที่ผู้ให้กู้กำหนดไว้ ความเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้กู้ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หรือประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้ผู้อื่นนำบัตร หรือรหัสประจำตัวไปใช้เบิกถอนเงินสด ผู้กู้ต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้นโดยไม่โต้แย้ง ผู้ให้กู้ไม่ต้องรับผิดในผลของความเสียหายอันเกิดจากกรณีดังกล่าว ผู้กู้ตกลงและยินยอมให้ผู้ให้กู้คงไว้ซึ่งสิทธิการเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลดวงเงินในบัตรกดเงินสดได้ โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวที่ผู้กู้ได้รับจากผู้ให้กู้ไม่ว่าขณะใดขณะหนึ่งและที่จะสามารถเบิกถอนเงินสดได้นั้นจะปรากฏอยู่บน “ใบแจ้งยอดการใช้จ่ายสินเชื่อ/ใบเสร็จรับเงิน” ที่ผู้ให้กู้จัดส่งให้แก่ผู้กู้ทุกเดือน

7. **เมื่อมีเหตุการณ์หนึ่งเหตุการณ์ใดดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นเหตุผิดนัดผิดสัญญา** 7.1 **หากผู้กู้ไม่ชำระหนี้ให้ถูกต้องหรือผิดนัดชำระหนี้ตามกำหนดชำระหนี้รายเดือนที่ได้ตกลงกันไว้** 7.2 **ผิดข้อกำหนดและเงื่อนไข** 7.3 **เอกสารหรือหลักฐานใดที่ผู้กู้มอบไว้ให้แก่ผู้ให้กู้ตามสัญญานี้ ปลอม หรือมีข้อความอันเป็นเท็จ หรือไม่มีผลบังคับตามกฎหมายไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน** 7.4 **มีเหตุอันควรเชื่อว่าผู้กู้ไม่อาจชำระหนี้ใดๆ ที่มีอยู่กับผู้ให้กู้เสร็จสิ้นได้ เช่น ผู้กู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ถูกพิทักษ์ทรัพย์ ถูกเจ้าพนักงานบังคับคดีอายัดทรัพย์ ถูกฟ้องล้มละลาย ตกเป็นบุคคลไร้ความสามารถ เป็นผู้มีรายได้ไม่ประจำ หรือเป็นผู้ไม่ประกอบอาชีพ (แล้วแต่กรณี) เป็นต้น** 7.5 **ให้หมายความรวมถึงผู้กู้ทำธุรกรรมซึ่งเห็นว่าเป็นการทุจริต ฉ้อฉล ฉ้อโกง หรือมีวัตถุประสงค์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือ ผิดคำรับรองใดๆ หรือข้อมูลที่ให้กับผู้ให้กู้ หรือข้อเท็จจริงที่อาจทำให้ผู้ให้กู้เข้าใจผิดในสาระสำคัญ ถือเป็นการผิดนัดผิดสัญญา ผู้ให้กู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ และเรียกหนี้ทั้งหมดคืนจากผู้กู้ได้ทันที ทั้งนี้หากเป็นการผิดนัดผิดสัญญาตามข้อ 7.1 และ 7.2 ผู้ให้กู้ จะส่งหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้กู้ แก้ไขเหตุผิดสัญญาให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดแต่ไม่น้อยกว่า 30 วัน นับจากวันที่ผู้กู้ได้รับหรือถือว่าได้รับหนังสือแจ้งเตือนดังกล่าว หากผู้กู้ไม่แก้ไขเหตุผิดสัญญาให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดระยะเวลาผู้ให้กู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเรียกหนี้ทั้งหมดคืนจากผู้กู้ได้ทันที**

8. **นอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 7 สำหรับ Benefit Plus กรณีที่ผู้กู้เกษียณอายุ ลาออก หรือพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของหน่วยงานที่นายจ้างมีข้อตกลงกับผู้ให้กู้ หรือค้างชำระเกินกว่า 90 วัน ถือว่าผู้กู้ผิดสัญญาหรือผิดเงื่อนไขอันเป็นสาระสำคัญของสัญญา ผู้กู้ตกลงให้ผู้ให้กู้ถือว่าหนี้ตามสัญญาฉบับนี้ถึงกำหนดชำระโดยที่ผู้ให้กู้ไม่ต้องแจ้งเตือนอีก ซึ่งผู้กู้ตกลง**

จะชำระหนี้สินเชื่อทั้งหมดจนครบจำนวนตามรอบการชำระหนี้ กรณีที่ผู้กู้ไม่สามารถชำระหนี้สินเชื่อทั้งหมดจนครบจำนวนได้ ผู้กู้ตกลงให้ผู้ให้กู้ปรับอัตราดอกเบี้ยของผู้กู้เป็นอัตราสูงสุดตามรายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ กรณีเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยผู้ให้กู้จะแจ้งให้ผู้กู้ทราบเป็นหนังสือโดยไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก่อนล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าผู้กู้ได้รับแจ้งตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือดังกล่าว ในกรณีเร่งด่วนผู้ให้กู้จะแจ้งทางจดหมายหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือประกาศทางหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยที่แพร่หลายในประเทศล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน หากผู้ให้กู้แจ้งโดยประกาศทางหนังสือพิมพ์ ผู้ให้กู้จะแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นหนังสือถึงผู้กู้ในภายหลัง

9. ในกรณีที่กฎหมายหรือสัญญากำหนดให้ผู้ให้กู้ส่งคำบอกกล่าวเป็นหนังสือ ผู้ให้กู้จะจัดส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้แก่ผู้กู้ตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในสัญญา หรือที่อยู่ที่ผู้กู้ได้แจ้งและประสงค์จะใช้เป็นที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร หรือที่ผู้กู้ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงครั้งหลังสุด เว้นแต่กรณีที่ผู้กู้มีความประสงค์จะขอรับคำบอกกล่าวเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์**ผู้กู้ต้องแจ้งเป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ให้กู้ทราบ**

10.กรณีผู้กู้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ในการติดต่อ สถานที่จัดส่งเอกสาร สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์หรือ ข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้กู้ตามที่ปรากฏในสัญญาฉบับนี้ ผู้กู้ต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ หากผู้กู้ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงและผู้ให้กู้ไม่สามารถติดต่อผู้กู้ได้ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้สืบค้นข้อมูลตามช่องทางที่ถูกต้องเพื่อทราบและยืนยันสถานที่อยู่ สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์และ/หรือข้อมูลอื่นพร้อมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้จัดส่งเอกสารต่าง ๆ ให้กับผู้กู้ตามภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ของผู้กู้ได้

11. ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ผู้ให้กู้นำส่งข้อมูลเครดิตของผู้กู้ อันได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลสินเชื่อ คำขออนุมัติ และเอกสารประกอบอื่นๆ ตลอดจนประวัติการชำระหนี้ การผิดนัด และประวัติธุรกรรมอื่นใดอันเกี่ยวด้วยเงินกู้ตามคำขอนี้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่มีอยู่ในขณะนี้และ/หรือที่จะมีต่อไปภายหน้าให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิตและ/หรือผู้ใช้บริการของบริษัทข้อมูลเครดิต และในการแจ้งให้ผู้กู้ทราบ และในการนำส่งข้อมูลครั้งใด รวมทั้งการนำส่งข้อมูลเพิ่มเติมไปยังบริษัทข้อมูลเครดิต ผู้ให้กู้จะแจ้งให้ผู้กู้ทราบปีละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย โดย (ก) โดยการแจ้งเป็นหนังสือไปพร้อมหรือภายหลังใบแจ้งหนี้จัดส่งไปตามที่อยู่หรือสถานที่ติดต่อของผู้กู้ตามคำขอนี้ (ข) โดยวิธีการอื่นใดที่ผู้ให้กู้และผู้กู้ได้รับทราบและตกลงกันด้วยการลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

12. การผ่อนผันข้อกำหนดใดแก่ผู้กู้เพื่อประโยชน์ของผู้กู้ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาหรือการผ่อนเวลาให้แก่ผู้กู้ไม่ถือว่าผู้ให้กู้สละสิทธิอย่างใดๆ ตามที่ผู้ให้กู้มีอยู่ตามกฎหมายและภายใต้สัญญานี้

13. ผู้กู้ตกลงยินยอมให้ผู้ให้กู้โอนสิทธิตามสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลภายนอก ผู้ให้กู้จะแจ้งให้ผู้กู้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งรอบการชำระเงินหรือไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนการโอนสิทธิดังกล่าวจะมีผลบังคับ

14. ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้หรือผิดสัญญา ผู้ให้กู้ขอสงวนสิทธิในการจัดส่งข้อมูลภาระหนี้ของผู้กู้ให้แก่บริษัทติดตามทวงถามหนี้ที่เป็นคู่สัญญากับผู้ให้กู้ เพื่อทำการติดตามทวงถามหนี้ในฐานะตัวแทนผู้ให้กู้ได้ รวมถึงผู้ให้กู้มีสิทธิดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้สินเชื่อฉบับนี้ ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจโดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนาและความประสงค์ของผู้กู้ทุกประการ ผู้กู้จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ในสัญญานี้เพื่อเป็นหลักฐานสำคัญ

ข้าพเจ้าตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขการสมัครใช้บริการขอรับใบแจ้งยอดบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ทางอีเมล (“e-Statement”) และหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิตแบบอิเล็กทรอนิกส์ (“e-NCB Letter”) รวมเรียกว่า (“บริการ / e-Letter”) โดยข้อตกลงและเงื่อนไขฉบับนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาสินเชื่อส่วนบุคคลระหว่างบริษัท ไอร่า แอนด์ ไอฟุล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) กับลูกค้าผู้ถือผลิตภัณฑ์บัตรกดเงินสด A money ที่สมัครใช้บริการนี้ (“ผู้ใช้บริการ”) โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ

1. ผู้ใช้บริการสามารถสมัครใช้บริการได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.Amoney.co.th หรือ A money Mobile Application หรือสำนักงานสาขา A money ทุกสาขา ในกรณีที่สมัครบริการผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ผู้ใช้บริการต้องกรอกข้อมูลส่วนตัวและอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับให้บริษัทฯ จัดทำเป็นข้อมูลสามารถตรวจสอบและยืนยันความมีตัวตนของผู้ใช้บริการให้ครบถ้วนและถูกต้อง ได้แก่ หมายเลขหน้าบัตร A money วงเงินบัตร หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้บริการ และที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (“e-mail address”) ของผู้ใช้บริการ และกดตกลงยินยอมรับ

รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริง และพอสมควรแก่เหตุเกี่ยวกับสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน
เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

1. ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมใด ๆ 13% - 25% ต่อปี[1]

ค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายจริง และพอสมควรแก่เหตุ

2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ
2.1 ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท ทุกๆ เงินกู้ 2,000 บาท หรือเศษของเงินกู้ 2,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก
3.1 ค่าใช้จ่ายในการถอนเงิน
- ถอนเงินสดจากเคาน์เตอร์เซอร์วิส ไม่มี
- ถอนเงินจากตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย/ธนาคารกรุงเทพ/ธนาคารกสิกรไทย 13 บาท/ครั้ง
- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ไม่เกิน 12 บาท/รายการ
- ถอนเงินเพื่อชำระผ่าน API (PromptPay) ไม่เกิน 10 บาท/รายการ

3.2 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน
- ชำระโดยหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ ไม่มี
- ชำระที่จุดบริการรับชำระ (ขึ้นอยู่กับจุดรับชำระเงินแต่ละแห่งกำหนด) 10 - 20 บาท/ครั้ง
- ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย
  - ช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร 15 บาท/รายการ (จำกัดวงเงิน 50,000 บาท ส่วนเกินคิด 0.1% ไม่เกิน 1,000 บาท)
  - ช่องทาง ATM ในเขต 10 บาท/รายการ, นอกเขต 20 บาท/รายการ (จำกัดวงเงิน 50,000 บาท ส่วนเกินคิด 0.1% ไม่เกิน 1,000 บาท)
- ชำระผ่านบริการชำระบิลข้ามธนาคาร[2]
  - ช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร สูงสุดไม่เกิน 20 บาท/รายการ
  - ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สูงสุดไม่เกิน 5 บาท/รายการ
- ชำระเงินผ่านโมบาย แอปพลิเคชัน สูงสุดไม่เกิน 10 บาท/รายการ

3.3 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต
- ผลการตรวจสอบ พบข้อมูลเครดิต 12 บาท/ครั้ง
- ผลการตรวจสอบ ไม่พบข้อมูลเครดิต 5 บาท/ครั้ง

3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้[3] สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/งวด

3.5 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ e-KYC (ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล)
- ค่าธรรมเนียมทำรายการ สำหรับ API การยืนยันตัวตน 5 บาท/รายการ
- ค่าธรรมเนียมพิสูจน์และยืนยันตัวตนข้ามธนาคารผ่าน NDID platform สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/ครั้ง
- ค่าธรรมเนียมทำรายการแสตมป์ผ่าน NDID platform สูงสุดไม่เกิน 21 บาท/รายการ

4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัท
4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้[3] สูงสุดไม่เกิน 100 บาท/งวด
4.2 ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน (ไม่เกิน 200 บาทต่อครั้ง) 200 บาท/ครั้ง
4.3 ค่าออกบัตรใหม่กรณีบัตรหาย/ชำรุด (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) 100 บาท/ครั้ง
4.4 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป) 100 บาท/ครั้ง
4.5 ค่าขอรหัสประจำตัวบัตรใหม่ทดแทนรหัสเดิม (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) ไม่มี
4.6 ค่าขอตรวจสอบรายการ 100 บาท/ครั้ง

หมายเหตุ:
[1] อัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับลูกค้าที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด
[2] ธนาคารที่ให้บริการรับชำระเงินเป็นผู้กำหนดค่าบริการ
[3] ค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันตามข้อ 3.4 และ 4.1 จะเรียกเก็บลูกค้าซ้ำซ้อนกันไม่ได้ และจะเก็บได้ตามจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่กรณี และเรียกเก็บไม่เกิน 50 บาท/งวด ในกรณีมีหนี้ค้างชำระ 1 งวด และ ไม่เกิน 100 บาท/งวด ในกรณีมีหนี้ค้างชำระมากกว่าหนึ่งงวด

รายละเอียดเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกได้ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ
เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568

ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่เกิน 33% ต่อปี

หมายเหตุ: ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ไม่เกิน 33% ต่อปี นั้นจะมีผลสำหรับลูกค้าที่ได้รับการอนุมัติตั้งแต่ วันที่ 1 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป

ข้อตกลง ทั้งนี้ข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการถือเป็นข้อมูลสำคัญและเป็นความลับหากเกิดการรั่วไหลของข้อมูลที่เกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้ใช้บริการเอง เช่น การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวให้กับบุคคลอื่น การเข้าถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์โดยความยินยอมของผู้ใช้บริการ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สาธารณะอันมีผลให้บุคคลอื่นไม่ว่าจะทำการโดยสุจริตหรือไม่ รวมถึงนำข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการเพื่อเข้าใช้บริการ และก่อให้เกิดความเสียหายขึ้นกับผู้ใช้บริการไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบแต่ประการใดทั้งสิ้น

2. เมื่อผู้ใช้บริการสมัครใช้บริการที่เว็บไซต์บริษัทฯ หรือสำนักงานสาขา เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะจัดส่งลิงก์ไปยัง e-mail address ที่ผู้ใช้บริการได้ให้ไว้เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าไปทำการยืนยันข้อมูล e-mail address ว่าถูกต้องและเป็นของผู้ใช้บริการจริง กรณีสมัครผ่าน A money Mobile Application ผู้ใช้บริการไม่ต้องยืนยัน e-mail address ทั้งนี้ การสมัครใช้บริการนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องสมัครใช้บริการกับบริษัทฯ ล่วงหน้าเป็นอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันสรุปยอดบัญชี กรณีที่การสมัครใช้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงเงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีและหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิต ทางไปรษณีย์ตามเดิม

3. เมื่อบริษัทฯ ตกลงรับให้บริการเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะจัดส่ง e-Letter ให้กับผู้ใช้บริการดังนี้ 3.1 กรณีสมัครใช้บริการที่เว็บไซต์บริษัทฯ หรือสำนักงานสาขา บริษัทจะจัดส่ง e-Letter ให้กับผู้ใช้บริการผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (“e-mail”) ตาม e-mail address นั้น ในรูปแบบของ PDF File โดยวิธีการป้อนรหัสข้อมูลส่วนตัว 3.2 กรณีสมัครผ่าน A money Mobile Application บริษัทจะจัดส่ง e-Letter ให้กับผู้ใช้บริการโดยวิธีการ Push notification ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถกดลิ้งค์และเรียกดู e-Letter ได้ โดยไม่ต้องป้อนรหัสข้อมูลส่วนตัวตามข้อ 3.1 และ บริษัทจะจัดส่ง e-Statement ตามรอบบัญชีปกติในแต่ละเดือน ได้แก่รอบวันที่ 17 หรือ 1 หรือ 11 ภายใน 5 วันหลังจากวันสรุปยอดบัญชี ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถนำ e-Statement ไปชำระเงินผ่านช่องทางรับชำระเงินตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และจะจัดส่ง e-NCB Letter ให้กับผู้ใช้บริการภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ เมื่อบริษัทฯ ได้ส่ง e-Letter แล้ว ให้ถือว่าผู้ใช้บริการได้รับใบแจ้งยอดบัญชีและหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิต จากบริษัทฯ ตามข้อตกลงนี้โดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว และบริษัทฯ ไม่ต้องส่งใบแจ้งยอดบัญชีและหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตที่รายงานบริษัทข้อมูลเครดิต ในรูปแบบเอกสารให้แก่ผู้ใช้บริการทางไปรษณีย์อีก

4. ผู้ใช้บริการเข้าใจและรับทราบถึงหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของ e-Statement หากผู้ใช้บริการพบว่ารายการหรือข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือบกพร่อง หรือมีข้อขัดแย้งใด ๆ ผู้ใช้บริการมีหน้าที่แจ้งกลับมายังบริษัทฯ ทั้งนี้ หากผู้ใช้บริการมิได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงข้อผิดพลาดใน e-Statement ดังกล่าวภายใน 10 วัน นับจากวันที่ได้รับ e-Statement ในรอบนั้น ๆ ให้ถือเป็นอันว่าผู้ใช้บริการตกลงยอมรับว่าข้อมูล e-Statement นั้นเป็นจริงและถูกต้องแล้ว กรณี e-NCB Letter หากผู้ใช้บริการเห็นว่ามีข้อมูลใดไม่ถูกต้อง ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบหรือขอแก้ไขข้อมูล โดยผู้ใช้บริการสามารถติดต่อศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร 0 2004 5000 ทุกวัน เวลา 9.00 -18.00 น.

5. ในกรณีที่ผู้ใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลง e-mail address ผู้ใช้บริการสามารถทำรายการเปลี่ยนแปลง ผ่านทางสำนักงานสาขาทั่วประเทศ หรือผ่านช่องทางศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร 0 2004 5000 ทุกวัน เวลา 9.00-18.00 น. หรือระบบตอบรับอัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง ก่อนการเปลี่ยนแปลงไม่น้อยกว่า 7 วันทำการก่อนถึงกำหนดวันสรุปยอดบัญชีเพื่อให้บริษัทฯ จัดส่งข้อมูลและรูปแบบไฟล์ข้อมูลของบริการไปยังที่ e-mail address ที่เปลี่ยนแปลง

6. ในกรณีที่ผู้ใช้บริการประสงค์ที่จะยกเลิกการใช้บริการ ผู้ใช้บริการสามารถทำรายการยกเลิกผ่านทางสำนักงานสาขาทั่วประเทศ หรือผ่านช่องทางศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ โทร 0 2004 5000 ทุกวันเวลา 9.00 - 18.00 น โดยแจ้งขอยกเลิกการใช้บริการตามรูปแบบและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันสรุปยอดบัญชี โดยจะมีผลในรอบบัญชีถัดจากรอบบัญชีที่มีการแจ้งยกเลิก กรณีที่การยกเลิกการใช้บริการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่ง e-Letter ผ่านทาง e-mail หรือ Push notification ตามเดิม

7. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบข้อมูล รอบในการจัดส่ง ระยะเวลาที่จัดส่งข้อมูล และรูปแบบไฟล์ข้อมูลของบริการที่จะจัดส่งให้ผู้ใช้บริการโดยบริษัทฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าและ/หรือเปลี่ยนแปลง แก้ไข ระงับการใช้บริการ หรือข้อตกลงนี้ได้ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะยกเลิกบริการดังกล่าวนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเฉพาะแต่ผู้ใช้บริการรายใดรายหนึ่งเมื่อใดก็ได้ โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ